

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลเขวาไร่ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. นโยบายด้านการบริหาร</p>	<p>๑. กระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้</p>	<p>๑. มีการมอบอำนาจทำเป็นหนังสือ/คำสั่งระบุชื่อผู้รับมอบอำนาจชัดเจน และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบ และมีหลักฐานผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจที่ได้รับ</p> <p>๒. ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามที่ได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้</p>
<p>๒. ด้านการสรรหา</p>	<p>๑. การดำเนินการตำแหน่งสายงานบริหาร และตำแหน่ง ประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภท ทัวไป ที่ว่าง</p>	<p>-ได้รายงานคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ดังนี้</p> <p>๑. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p> <p>๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่ง นิติกร ตำแหน่ง ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน และตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล</p> <p>๓. ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ และตำแหน่ง นายช่างโยธา</p>
<p>๓. ด้านการพัฒนา</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓. สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning</p>	<p>๑. มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>๒. มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>๓. ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ</p>	<p>๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ</p> <p>๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>๑. หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว</p> <p>๒. หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้</p> <p>๓. หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>
<p>๕. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>